

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гореловская основная общеобразовательная школа»
(МБОУ «Гореловская ООШ»)**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете школы
протокол № 1 от 27.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБОУ «Гореловская ООШ»
№ 61/2-О от 06.09.2024

**План методической работы школы
на 2024-2025 учебный год**

Тема: Современные методы и технологии преподавания в рамках ФГОС.

1. Организационно-методические меры

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование методической среды		
Приобретение новинок методической литературы	Октябрь, январь	Заместитель директора по УВР
Обновление информации на официальном сайте школы	В течение всего периода	Ответственный за сайт
Оснащение методического кабинета наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации основных образовательных программ	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
Аналитическая работа		
Подведение итогов деятельности школы за прошедший учебный год	Май	Заместитель директора по УВР
Определение ключевых направлений работы школы на предстоящий учебный год	Июнь	Заместитель директора по УВР
Работа с документами		
Разработка положений и сценариев мероприятий для обучающихся	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, учителя
Подготовка цифровых материалов для проведения уроков с использованием дистанционных образовательных технологий	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР, учителя

Уточнение: – графика повышения квалификации и аттестации педагогических работников;	Январь	Заместитель директора по УВР
– графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности		
Экспертиза документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
Работа с педагогическими работниками		
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке	Сентябрь	Заместитель директора по
планов профессионального развития		УВР
2. Методические семинары		
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу	В течение всего периода	Заместитель директора по
педагогических работников (при наличии)	Срок	УВР
Мероприятие		
Современные методы и технологии преподавания в индивидуальной работе с педагогическими работниками по запросам	Сентябрь По запросам	Заместитель директора по УВР
Помощь в определении курсов повышения квалификации для педагогических работников в соответствии с их запросами и дефицитами	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в условиях обновления ФГОС	Декабрь	Заместитель директора по УВР
Использование возможностей платформы «Сферум» в образовательном процессе	Январь	Заместитель директора по УВР
Накопительная система оценивания (портфолио)	Февраль	Заместитель директора по УВР
Формирование метапредметных результатов образования	Март	Заместитель директора по УВР
Подготовка к ГИА	Январь	Заместитель директора по УВР