

ПРИНЯТО
на заседании педсовета
Протокол № 6 от 10.01.2022 г

Директор МБОУ «Гореловская ООШ»
Е.Ф.Остапчук
Приказ №1/4-О от 10.01.2022 г



Положение
о разработке, структуре и порядке утверждения дополнительных
общеразвивающих программ в МБОУ «Гореловская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке, структуре и порядке утверждения дополнительных общеразвивающих программ МБОУ «Гореловская ООШ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 №09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ» (включая разноуровневые программы), Уставом и локальными актами МБОУ «Гореловская ООШ».

1.2. Положение устанавливает единые требования к разработке, структуре и оформлению, а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеразвивающей программы в МБОУ «Гореловская ООШ» (далее – Учреждение).

1.3. Дополнительная общеразвивающая программа (далее – Программа) – нормативно-управленческий документ, отражающий содержание дополнительного образования, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития обучающихся, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.4. Программы разрабатываются педагогами самостоятельно с учетом типовых образовательных программ, рекомендованных Министерством образования и науки РФ. При разработке Программ учитываются направленность образовательной деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебные планы), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие информационной техники и оборудования в учебных кабинетах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

1.5. Программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.6. Основные понятия, используемые в Положении:

1.6.1. Дополнительная общеразвивающая программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарно-учебного графика, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

1.6.2. Учебный план – документ, который определяет перечень учебных предметов (дисциплин), иных видов учебной деятельности.

1.6.3. Направленность образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения Программы.

1.7. Разработка и реализация Программы строится на следующих основаниях:

- свобода выбора Программ и режима их освоения;
 - соответствие Программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;
 - вариативность, гибкость и мобильность Программ;
 - разноуровневость Программ;
 - модульность содержания Программ, возможность взаимозачета результатов;
- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования.

1.8. Дополнительные общеразвивающие программы:

- способствуют обеспечению реализации права родителей (законных представителей) на информирование об образовательных услугах, права на выбор образовательных услуг, права на гарантию качества получаемых услуг;
- обеспечивают интеграцию и координацию деятельности педагогического коллектива;
- определяют приоритеты в содержании дополнительного образования детей.

2. Структура дополнительной общеразвивающей программы

Структура Программы включает следующие структурные элементы:

Титульный лист.

Раздел 1. Пояснительная записка (характеристика программы).

Раздел 2. Содержание программы:

- учебный (тематический) план,
- содержание учебного (тематического) плана.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы.

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы.

2.1. **Титульный лист программы** – первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (наименование образовательной организации, гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа), название программы, адресат программы, срок ее реализации, ФИО, должность разработчика(ов) программы, город и год ее разработки). (Приложение 1)

2.2. **Раздел 1. Пояснительная записка** (общая характеристика программы):

- *направленность (профиль) программы*: техническая, физкультурно-спортивная;
- *уровень*: вводный, ознакомительный, базовый, углубленный;
- *актуальность программы* – своевременность, современность предлагаемой программы;

- *цель и задачи программы*:

цель – это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат: должна быть ясна, конкретна, перспективна, реальна, значима;

задачи – это те конкретные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.

- *отличительные особенности программы* – характерные свойства, отличающие программу от других, остальных: отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;

- *адресат программы* - примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе – возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе;

- *срок реализации программы* – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;

- *формы обучения и виды занятий* (теоретические, практические и занятия, мастер-классы, др.);

- *режим занятий* – периодичность и продолжительность занятий;

- *планируемые результаты* – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых обучающимися при освоении программы по ее завершению и формулируются с учетом цели и содержания программы.

2.3. Раздел 2. Содержание программы:

- *учебный план* содержит название разделов и тем программы, количество теоретических и практических часов (самостоятельная работа, соревнование, игра, и др.), а также формы аттестации/контроля (зачет, контрольная работа, оформляется в табличной форме;

Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика

- *содержание учебно-методического плана* – это реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей, форм контроля, соответствующих каждой теме.

Оформление содержания учебного плана

Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)

Теория (2 ч.): Понятие ОФП. Функции ОФП.

Практика (2 ч.): Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх. Эстафета. Спортивные игры.

2.4. *Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы* содержит описание форм подведения итогов реализации программы - текущего, промежуточного и итогового контроля (при наличии)¹, которые перечисляются согласно учебному (тематическому) плану (проекты, творческие задания, конкурсы, выступления и т.д.) и описание средств контроля (тесты, контрольные работы, вопросы и т.д.), которые позволяют определить достижение учащимися планируемых результатов.

2.5. Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы:

материально-технические условия реализации программы (перечень помещений, оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в

¹ Итоговая аттестация по дополнительной общеразвивающей программе не является обязательной: ФЗ № 273 ее не предусматривает (ст.75), но и не запрещает (ст.59) ее проведения с целью установления: 1) соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения; 2) соответствия процесса организации и осуществления программы установленным требованиям к порядку и условиям ее реализации.

образовательном процессе);

учебно-методическое и информационное обеспечение программы (обеспеченность программы методическими материалами, перечень современных источников, поддерживающих процесс обучения: нормативно-правовые акты и документы; основная и дополнительная литература; Интернет-ресурсы (все списки оформляются в соответствии с требованиями действующих ГОСТ).

2.6. Приложения к программе – календарный учебный график, календарно-тематический план; планы занятий; и другие материалы, связанные с реализацией программы, разработанные по усмотрению автора программы.

Календарный учебный график - комплекс основных организационно-педагогических характеристик образовательного процесса, определяющий: даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникул, сроки контрольных процедур, организованных выездов. Календарный учебный график является приложением к дополнительной общеразвивающей программе и составляется на учебный год или период (месяц, четверть, полугодие и т.д.) для каждой учебной группы.

Оформление календарного учебного графика

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

3. Порядок принятия, утверждения и изменения дополнительной общеразвивающей программы.

3.1. Программа рассматривается и принимается на педагогическом совете, утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Коррективы в Программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внеочередные изменения и дополнения в программе проходят процедуру рассмотрения, принятия и утверждения аналогичную указанной в п. 3

Оформление титульного листа программы

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОРЕЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
Протокол заседания № _____
« ____ » _____ 20__ года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы _____ Ф.И.О.
_____ роспись
Приказ № _____
« ____ » _____ 20__ года

**«Дополнительная общеразвивающая программа
«Юный баскетболист»**

Направленность: физкультурно – спортивный

Возраст учащихся: 12-15 лет
Срок реализации: 1 год (34 часа)

Автор-составитель:
Бадужева Надежда Анатольевна,
учитель

физической культуры

Гореловка 20__